

В администрацию Октябрьского сельского поселения

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на производство земляных работ

Наименование заявителя: \_\_\_\_\_  
(для физического лица – ФИО; для юридического лица – наименование, должность и ФИО руководителя)

в лице \_\_\_\_\_  
действующего на основании \_\_\_\_\_

#### Сведения о заявителе:

Адрес/Местонахождение: \_\_\_\_\_

Контактный телефон/факс: \_\_\_\_\_; ИНН: \_\_\_\_\_

#### Сведения о подрядчике (производителе работ):

Наименование производителя работ: \_\_\_\_\_  
(наименование, должность и ФИО руководителя)

в лице \_\_\_\_\_

Адрес/Местонахождение: \_\_\_\_\_

Контактный телефон/факс: \_\_\_\_\_; ИНН: \_\_\_\_\_

Договор подряда: № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Допуск СРО выдан № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

#### Сведения об организации, восстанавливающей благоустройство после производства работ:

Наименование производителя работ: \_\_\_\_\_  
(наименование, должность и ФИО руководителя)

в лице \_\_\_\_\_

Адрес/Местонахождение: \_\_\_\_\_

Контактный телефон/факс: \_\_\_\_\_; ИНН: \_\_\_\_\_

Договор подряда: № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Допуск СРО выдан № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Ответственный за производство работ

от заявителя

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, контактный телефон)

Ответственный за производство

от подрядчика организации

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, контактный телефон)

Прошу выдать разрешение на производство земляных работ с целью выполнения следующих работ:

\_\_\_\_\_ (указать наименование вида работ, для производства которых необходимо производство земляных работ)

\_\_\_\_\_ в соответствии с проектной документацией) \_\_\_\_\_ по

на \_\_\_\_\_ земельном \_\_\_\_\_ участке

адресу: \_\_\_\_\_ с протяженностью траншеи \_\_\_\_\_ метров, ширина траншеи \_\_\_\_\_ метров,

Проект № \_\_\_\_\_ разработан \_\_\_\_\_

Сроки проведения работ: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Нарушаемое в процессе производства работ благоустройство:

общая площадь: \_\_\_\_\_ кв. м, в том числе:

проезжая часть \_\_\_\_\_ кв. м, вид покрытия \_\_\_\_\_

тротуар \_\_\_\_\_ кв. м, вид покрытия \_\_\_\_\_

дворовая территория \_\_\_\_\_ кв. м, вид покрытия \_\_\_\_\_

зеленые насаждения: \_\_\_\_\_

(указать количество в штуках и вид насаждений – деревья, кустарники и т.д.)

иные элементы благоустройства: \_\_\_\_\_

Производство работ предполагает/не предполагает ограничение движения

Подтверждаю обеспеченность при производстве земельных работ соответствующими механизмами, автотранспортом, рабочей силой, инвентарным оборудованием и финансированием в достаточном объеме.

Уведомлен о том, что несу ответственность в соответствии с действующим законодательством за состояние благоустройства при проведении земляных работ и в случае неисполнения гарантийных обязательств обязуюсь возместить ущерб нарушенным элементам благоустройства в соответствии с действующим законодательством.

Об ответственности, предусмотренной Законом Ярославской области от 03.12.2007 № 100-з «Об административных правонарушениях» за нарушение правил благоустройства территории \_\_\_\_\_ предупрежден (указать муниципальное образование)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата, подпись) (расшифровка подписи заявителя)

Приложение:

--	--	--

Результат оказания муниципальной услуги прошу

\_\_\_\_\_ (выдать лично в ОМСУ, в МФЦ (при подаче заявления через МФЦ); отправить по почте, по электронной почте, на Едином портале)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дат, подпись) (расшифровка подписи заявителя)

**(следующие позиции заполняются должностным лицом, принявшим заявление)**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Вх. № \_\_\_\_\_

Документы принял \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)